

REGULAMIN ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH ON-LINE W MUZEUM HISTORYCZNYM MIASTA KRAKOWA

1. Organizatorem zajęć edukacyjnych on-line jest Muzeum Historyczne Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Rynek Główny 35, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków pod numerem 37, posiadające REGON: 382698540 oraz NIP: 6762562544 (zwane dalej: Organizatorem lub Muzeum)
2. Zajęcia edukacyjne on-line to lekcje muzealne dla grup zorganizowanych, tj. uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych wraz z nauczycielem (opiekunem grupy), realizowane w formie zdalnej przez pracowników Muzeum.
3. Maksymalna liczba uczestników zajęć edukacyjnych wynosi 30 osób (łącznie z nauczycielem/opiekunem grupy).
4. Pełna oferta zajęć dostępna jest na stronie www.muzeumkrakowa.pl/przedszkola-szkoly
5. Zajęcia odbywają się na platformie internetowej Zoom.
6. Zajęcia organizowane są od poniedziałku do piątku, między 9.00 a 16.00, przy założeniu, że godzina 16.00 oznacza czas zakończenia zajęć.
7. Czas trwania zajęć, podany jest przy każdym z tematów zajęć i ma charakter orientacyjny.
8. Koszt zajęć wynosi 80 zł od grupy plus 2 zł od uczestnika.
9. Płatność za zajęcia następuje na podstawie faktury w formie elektronicznej. Faktura zostanie wystawiona przez Muzeum na podmiot wskazany przez dokonującego rezerwację jako zamawiający, w terminie 7 dni od przeprowadzenia zajęć. Płatności należy dokonać w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury.
10. Przesyłanie przez Muzeum faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt, not korygujących oraz not odsetkowych następuje w formie elektronicznej, na co zamawiający wyraża zgodę.
11. Rezerwacje zajęć on-line przyjmowane są najpóźniej na trzy dni robocze przed planowanym terminem lekcji, w zależności od dostępności wolnych terminów.
12. Rezerwacji wybranych zajęć on-line należy dokonywać w formie mailowej, na adres zdalnelekcje@muzeumkrakowa.pl. W wiadomości mailowej należy podać wszystkie dane podmiotu, który będzie dokonywał płatności, niezbędne do prawidłowego wystawienia faktury przez Muzeum.
13. Dokonanie rezerwacji jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem przez dokonującego rezerwację oraz zamawiającego warunków niniejszego Regulaminu.
14. Po dokonaniu rezerwacji pracownik Muzeum prześle nauczycielowi (opiekunowi grupy) wszystkie niezbędne informacje, w tym prześle:
 - a. „Regulamin zajęć edukacyjnych on-line w Muzeum Historycznym Miasta Krakowa” w celu przekazania go przez nauczyciela rodzicom/opiekunom prawnym uczestników,
 - b. „Muzealne lekcje online – zasady”, tj. instrukcję dla uczniów stanowiącą załącznik do niniejszego Regulaminu,
 - c. opcjonalnie: listę materiałów papierniczych i/lub plastycznych potrzebnych do aktywnego uczestnictwa uczniów w umówionych zajęciach.
15. W dniu poprzedzającym zajęcia (w przypadku zajęć poniedziałkowych, w poprzedzający go piątek) pracownik muzeum przesyła nauczycielowi (opiekunowi grupy) wiadomość mailową z linkiem i hasłem, które umożliwią zalogowanie się na umówione zajęcia. Nauczyciel (opiekun grupy) zobowiązany jest przekazać ww. informacje uczestnikom zajęć.
16. Link i hasło przesłane nauczycielowi (opiekunowi grupy), o których mowa w pkt. 13. mogą zostać udostępnione przez niego wyłącznie uczniom biorącym udział w zajęciach on-line, których rodzice/opiekunowie prawni zaakceptowali niniejszy Regulamin.
17. W przypadku rezygnacji z zajęć on-line nauczyciel (opiekun grupy) proszony jest o niezwłoczne poinformowanie pracownika muzeum, który przyjął rezerwację, załączając wiadomość również na adres zdalnelekcje@muzeumkrakowa.pl
18. W wyjątkowych przypadkach Muzeum zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć, po uprzednim powiadomieniu nauczyciela (opiekuna grupy).

19. Obecność nauczyciela (opiekuna grupy) podczas zajęć jest obowiązkowa. Nauczyciel (opiekun grupy) wspomaga prowadzącego w działaniach dyscyplinujących uczestników w przypadku niesubordynacji uniemożliwiającej sprawne prowadzenie zajęć.
20. Nauczyciel (opiekun grupy) loguje się na zajęcia na 10 minut przed ich rozpoczęciem. W przypadku nieobecności nauczyciela (opiekuna grupy) w ciągu 10 minut od terminu ich planowego rozpoczęcia, zajęcia nie odbędą się.
21. Link i hasło do logowania na zajęcia on-line może być użyty wyłącznie przez uczestników zajęć on-line.
22. W zajęciach może uczestniczyć kilkusobowa grupa pracowników muzeum w charakterze obserwatorów, w celu podnoszenia kompetencji zawodowych pracowników realizujących działania edukacyjne.
23. Nagrywanie zajęć, a także generowanie printscreenów oraz kopiowanie materiałów dydaktycznych prezentowanych podczas zajęć, możliwe jest wyłącznie w sytuacji, gdy prowadzący lekcję wyraźnie zaznaczy, że działanie takie jest dopuszczalne. Utrwalanie i wykorzystywanie wizerunku i głosu prowadzącego do jakichkolwiek celów, bez jego zgody, jest niedozwolone.
24. Biorąc udział w zajęciach on-line uczestnik, a w przypadku uczniów niepełnoletnich rodzic/opiekun prawny wyraża zgodę na ich nagrywanie oraz wykorzystanie materiału przez Muzeum w celu podnoszenia kompetencji zawodowych pracowników realizujących działania edukacyjne, w celach dokumentacyjnych, archiwizacyjnych, ewentualnej obrony prawnej i dochodzenia roszczeń.
25. Muzeum zastrzega sobie prawo do usunięcia z zajęć uczestnika (uczestników), których zachowanie uniemożliwia sprawne przeprowadzenie zajęć.
26. Muzeum ma prawo do przerwania zajęć m.in. w przypadku zalogowania się na zajęcia online osób postronnych i niemożności usunięcia ich z zajęć, a także problemów technicznych uniemożliwiających komunikację audio i video pomiędzy prowadzącym i uczestnikami.

Regulamin wchodzi z dniem 1 września 2020.

Organizator