

REGULAMIN FINANSOWEGO WSPIERANIA DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ/STATUTOWEJ

MUZEUM HISTORYCZNEGO MIASTA KRAKOWA

§1. Postanowienia ogólne

1. Muzeum Historyczne Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, przy Rynku Głównym 35, jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków pod nr 37 oraz do państwowego rejestru muzeów prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem 84, posiadającą NIP 6762562544 oraz Regon 382698540 dalej zwaną „Muzeum Krakowa”.
2. Na zasadach przewidzianych w Rozdziale 5. § 18 ust. 1 Statutu Muzeum Historycznego Miasta Krakowa w brzmieniu ustalonym Uchwałą nr XXXV/900/20 Rady Miasta Krakowa z 12 lutego 2020 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego z 21 lutego 2020 r., poz. 1553), źródłami finansowania Muzeum są między innymi środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
3. Niniejszy regulamin dalej zwany Regulaminem określa zasady dobrowolnego udzielania finansowego wsparcia dla działalności kulturalnej/statutowej Muzeum Krakowa przez osoby fizyczne i osoby prawne.

§2. Sposób udzielania finansowego wsparcia działalności Muzeum Krakowa

1. Finansowe wsparcie działalności kulturalnej Muzeum Krakowa odbywa się w drodze wpłat środków finansowych przez osobę fizyczną lub prawną dalej zwaną „Darczyńcą”.
2. Darowizna finansowa może mieć charakter wpłaty jednorazowej bądź cyklicznego wsparcia. Darczyńca może wpłacić dowolną podaną przez siebie kwotę w walucie PLN (polski złoty).
3. Przekazywanie darowizn środków finansowych jest możliwe poprzez dokonanie wpłaty wybranej kwoty darowizny na konto Muzeum Krakowa bezpośrednio lub w ramach skorzystania z aplikacji operatora bezpiecznych płatności internetowych Dotpay.pl udostępnionej na stronie www.muzeumkrakowa.pl/wesprzyj-nas,
4. Wszelkie wpłaty są dobrowolne. Wpłata środków finansowych rozumiana jest jako zawarcie ważnej umowy darowizny w rozumieniu art. 890 ust. 1 kodeksu cywilnego dalej zwaną Umową.
5. Dokonane darowizny nie podlegają zwrotowi.

§3. Dokonywanie wpłat na konto

1. Wpłaty dokonać należy na konto: **PKO BP SA 95 1020 2892 0000 5102 0591 0361**,
2. Dane do przelewu: Muzeum Historyczne Miasta Krakowa Rynek Główny 35, 31-011 Kraków z dopiskiem „**Darowizna**”.
3. Darowizny dokonywane w ramach dostępnej aplikacji Operatora bezpiecznych płatności internetowych są obsługiwane przez operatora płatności: Dotpay Sp. z o.o., z siedzibą w Krakowie, 30-552 Kraków, przy ulicy Wielickiej 28b, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Kraków-Śródmieście w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000700791.
4. W ramach skorzystania z aplikacji Operatora bezpiecznych płatności internetowych darowizna może zostać przekazana za pomocą:
 - a) Przelewu elektronicznego;
 - b) Karty płatniczej (kredytowej lub debetowej) dostępnej w aplikacji;
5. Szczegóły dotyczące realizacji płatności pieniężnych za pośrednictwem operatora bezpiecznych płatności internetowych określa regulamin Operatora płatności dostępne na stronie: dotpay.pl.
6. W przypadku reklamacji związanych z dokonywaniem darowizn w formie płatności pieniężnych za pośrednictwem Operatora bezpiecznych płatności internetowych, reklamacje należy kierować bezpośrednio do właściwego Operatora bezpiecznych płatności internetowych.

§4. Polityka prywatności.

1. W celu wykonania obowiązku określonego w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz.U. UE.L z 2016 r. Nr 119), „RODO” Muzeum Historyczne Miasta Krakowa informuje, iż:
 - a) Administratorem danych osobowych Darczyńcy wskazanych w Umowie jest Muzeum Historyczne Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie (31-011), Rynek Główny 35, reprezentowane przez Michała Niezabitowskiego – Dyrektora.
Dane kontaktowe: nr tel. 12 619-23-02, e-mail: dyrekcja@muzeumkrakowa.pl.
 - b) Dane kontaktowe inspektora danych osobowych Administratora e-mail: iod@muzeumkrakowa.pl, tel. 885-288-000, lub listownie 31-011 Kraków, Rynek Główny 35.
 - c) Dane osobowe Darczyńcy będą przetwarzane w celu:
 - zawarcia i wykonania Umowy- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, np. wystawianie i przechowywanie dokumentów księgowych, przechowywanie umów- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
 - ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń wynikających z Umowy – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
 - d) Dane osobowe przechowywane będą do czasu wykonania Umowy oraz do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z Umowy, jednak nie krócej niż przez okres czasu archiwizowania Umowy i dokumentacji związanej z Umową, wynikający z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 553) oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej z dnia 20 października 2015 r. (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 246).
 - e) Odbiorcami danych osobowych Darczyńcy są: pracownicy bezpośrednio związani z realizacją Umowy oraz pracownicy kancelarii prawnej obsługującej Muzeum, firm informatycznych świadczących usługi informatyczne, organy ZUS, US oraz inne organy, urzędy i podmioty działające na podstawie upoważnienia wynikającego z obowiązujących przepisów prawa.
 - f) Darczyńca posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO.
 - g) Darczyńca ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
 - h) Podanie przez Darczyńcę danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku odmowy podania danych osobowych Umowa nie zostanie zawarta.
 - i) Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych Darczyńcy do państwa trzeciego, poza sytuacjami, w których następuje to na wniosek osoby, której dane dotyczą.
 - j) W oparciu o dane osobowe Darczyńcy Administrator nie będzie podejmował wobec Darczyńcy zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
2. Niezależnie od podstaw przetwarzania danych osobowych wskazanych w ust. 1 lit c) powyżej, Darczyńca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w Umowie, w zakresie niezbędnym do jej prawidłowego wykonania, rejestrowania, przechowywania i archiwizowania w sposób przyjęty u Obdarowanego (np. w systemach informatycznych funkcjonujących u Obdarowanego).

§ 6. Postanowienia końcowe.

1. Darczyńca zobowiązany jest zapoznać się z postanowieniami niniejszego Regulaminu, a dokonanie wpłaty oznacza, że zapoznał się z Regulaminem i akceptuje jego postanowienia.
2. Regulamin może ulec zmianie poprzez ogłoszenie nowej treści na stronie Muzeum Krakowa www.muzeumkrakowa.pl/

3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Wszelkie informacje dotyczą przekazywania środków finansowych na rzecz Muzeum Krakowa udzielane są pod adresem: fundusze@muzeumkrakowa.pl lub telefonicznie tel. 12 619-23-16.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 26 stycznia 2021 i jest dostępny na stronie internetowej www.muzeumkrakowa.pl